Załącznik nr 4

 **UMOWA Nr …./2020** **(projekt)**

Zawarta w dniu ………………… r. w Brzozowie pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Brzozowie** z siedzibą w Brzozowie ul. Ks. J. Bielawskiego 16, 36-200 Brzozów
NIP 6861451405 zwanym dalej **„Zamawiającym”**, który reprezentuje :

**lek. med. Grażyna Wierdak – kierownik zakładu,**

a

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………*(proszę uzupełnić)*

NIP: ………………. REGON: ……………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** którą/-ego reprezentuje:

…………………………………………………………………………………*(proszę uzupełnić)*

*w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30000 euro, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Kierownika SPZOZ w Brzozowie nr 6/2019 z dnia 12 sierpnia 2019 r. została zawarta umowa o następującej treści:*

 **§ 1**

 **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia **materiałów biurowych/materiałów eksploatacyjnych do drukarek\*** zgodnie ze złożoną ofertą szczegółowo określonych w załączniku nr 3 (formularz asortymentowo-cenowy).

2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot sprzedaży spełnia standardy jakościowe określone ofertą i posiada atesty dopuszczające do obrotu na rynku krajowym.

W przypadku dostaw materiałów eksploatacyjnych Zamawiający wymaga, aby wydajność dostarczanych tonerów była potwierdzona testami zgodnymi z normą ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19752 dla tonerów mono laser, ISO/IEC 19798 dla tonerów kolor laser, ISO/IEC 24711 dla tonerów atramentowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości poszczególnych pozycji przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie z tym, że całkowita wartość dostarczonych materiałów nie przekroczy kwoty określonej w §3 ust.1.

 **§ 2**

 **TERMIN**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do **31.12.2020 r.**

 **§ 3**

 **WARTOŚĆ** **UMOWY**

1. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający może dokonać zamówienia materiałów biurowych/materiałów eksploatacyjnych do drukarek\* o łącznej wartości nieprzekraczającej kwoty …………………….. brutto

*(słownie zł: .........................................................................................................................................).*

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania umowy w pełnej wysokości. Ostateczna wartość zamówienia będzie wynikała ze zrealizowanych w czasie trwania umowy dostaw częściowych.

3. Ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy zawierają wszystkie koszty związane z dostawą.

4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe obowiązują do wyczerpania wartości umowy i nie podlegają zmianie.

 **§ 4**

 **WARUNKI PŁATNO**Ś**CI**

1. Zamawiający przekaże należność przelewem na konto Wykonawcy po zrealizowaniu każdej dostawy częściowej, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

2. Podstawą wystawienia faktury jest potwierdzenie odbioru dostawy częściowej, podpisane przez Zamawiającego.

3. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.

 **§ 5**

 **GWARANCJA**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych na dostarczony przedmiot zamówienia. Gwarancja ta udzielana jest na okres 12 miesięcy, liczony od daty dostawy towaru.

3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nie uznania reklamacji.

5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

 **§ 6**

 **WARUNKI I TERMIN DOSTAWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dostaw częściowych przedmiotu umowy, na podstawie składanych zamówień.

2. Pierwsza dostawa winna nastąpić w terminie 7 dni od podpisania umowy, zgodnie z ilościami podanymi przez Zamawiającego. Kolejne dostawy będą realizowane w terminie 2 dni od daty otrzymania pisemnego zamówienia, określającego asortyment i wielkość dostawy.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać poszczególne partie zamówienia własnym kosztem i staraniem, oraz zorganizować rozładunek dostaw w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przedmiotu zamówienia w dniach pracy SPZOZ w Brzozowie, w godz. od 8.00 do 14.30.

5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych przedmiotu dostawy Wykonawca wymieni wadliwy towar w terminie 3 dni od daty złożenia reklamacji przez Zamawiającego.

6. Zamawiający może zgłaszać wady materiałów biurowych/eksploatacyjnych do drukarek\* w terminie 6 miesięcy od dnia ich stwierdzenia, zachowując uprawnienie wskazane w ust. 5.

7. W przypadku dostarczenia towaru niewłaściwej jakości Zamawiający w celu zapewnienia pracy Urzędu zastrzega sobie prawo, zakupienia towaru o odpowiednich parametrach na koszt Wykonawcy.

 **§ 7**

 **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:

1) w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2) w wysokości 0,5 % wartości brutto niedostarczonych materiałów w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

3) w wysokości 0,5% wartości brutto materiałów podlegających wymianie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin ustalony w §6 ust. 5.

2. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia wynagrodzenia o wysokość naliczonej kary.

3. Strony zastrzegają prawo do odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar w umowie.

 **§ 8**

 **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1) nieterminowa 2- krotna realizacja dostaw,

2) podwyższenie cen jednostkowych przez Wykonawcę.

 **§ 9**

 **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeks cywilnego.

3. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA : ZAMAWIAJ**Ą**CY :**

\* dotyczy właściwych części zamówienia