**Załącznik nr 3**

**UMOWA Nr …./2020**  *( projekt )*

Zawarta w dniu ………………… r. w Brzozowie pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Brzozowie** z siedzibą w Brzozowie ul. Ks. J. Bielawskiego 16, 36-200 Brzozów   
NIP 6861451405 REGON: 370442837 zwanym dalej **„Zamawiającym”**, który reprezentuje :

**lek. med. Grażyna Wierdak – kierownik zakładu,**

a

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………*(proszę uzupełnić)*

NIP: ………………. REGON: ……………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** którą/-ego reprezentuje:

…………………………………………………………………………………*(proszę uzupełnić)*

*w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30000 euro, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Kierownika SPZOZ w Brzozowie nr 6/2019 z dnia 12 sierpnia 2019 r. została zawarta umowa o następującej treści:*

**Przedmiot umowy**

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług polegających na: **Zakupie, montażu drzwi wewnętrznych wraz z obróbką w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Brzozowie ul. Ks. J. Bielawskiego 16, 36-200 Brzozów** w dalszej treści umowy zwanej „*przedmiotem umowy”* .
2. Zakres prac objętych niniejszą umową obejmuje:
3. Demontaż starych i montaż nowych drzwi.

**Warunki realizacji**

**§2**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie oraz zaplecze sprzętowe niezbędne do wykonania niniejszej Umowy.

2. Prace określone w § 1 ust. 1 niniejszej umowy prowadzone będą w czynnym obiekcie Zamawiającego lub w dniach wolnych od pracy, w związku z czym wykonywanie wszelkich prac będzie możliwe tylko w terminach i w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, a Wykonawca zobowiązany jest zorganizować prace w taki sposób, aby nie stwarzały one zagrożenia dla personelu i pacjentów Zamawiającego, jak również aby zminimalizować ewentualne uciążliwości związane z prowadzeniem prac w czynnym obiekcie.

3. Po zakończonej pracy /każdorazowo/ Wykonawca zobowiązany jest pozostawić miejsce pracy w stanie niepogorszonym i uprzątniętym.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania do wykonania przedmiotu umowy materiałów oraz środków dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz obiektach użyteczności publicznej, w tym w podmiotach leczniczych. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu certyfikaty zgodności z Normą Europejską CE lub inne równoważne dokumenty, wydane przez odpowiednie uprawnione organy/instytucje oraz pozostałe niezbędne dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty itp.)

5. Wszystkie odpady powstałe podczas wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy będą usuwane i unieszkodliwiane przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko.

6. Wykonawca zapewnia, że osoby zatrudnione przez niego przy realizacji niniejszej umowy posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa szkolenia, kwalifikacje, uprawnienia i badania.

7. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, do wykonania wszystkich prac związanych z przygotowaniem, oznakowaniem i zabezpieczeniem terenu prac, organizacją i przygotowaniem zaplecza prac oraz posprzątania po ich zakończeniu.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców, którym powierzył wykonywanie prac objętych umową. Wykonawca nie może się zwolnić z odpowiedzialności powołując się na brak winy w wyborze.

9. Zamawiający zobowiązuje się do:

* 1. współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy,
  2. dokonania odbiorów przedmiotu umowy, o ile prace zostaną wykonane zgodnie z umową,
  3. zapłaty wynagrodzenia na warunkach określonych w Umowie.

**Termin realizacji**

**§3**

1. Strony ustalają termin realizacji umowy do dnia …………………………
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy oraz sporządzania i dostarczenia raportów z wykonanych prac.

**Odbiór prac**

**§4**

1. Wykonywanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie **protokołem odbioru prac**, który podpisany zostanie przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Protokół odbioru prac zostanie dostarczony Zamawiającemu w dniu zatwierdzenia prac.
2. Odbiór nastąpi po wykonaniu prac, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
3. W przypadku ujawnienia podczas odbioru prac usterek, wad bądź wykonania przedmiotu umowy w stanie niezupełnym, jak również w razie nieprawidłowych wartości pomiarów sprawdzających Zamawiający może przerwać czynność odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych uchybień.

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

**§5**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za usługę określoną w §1 ust.1 wyniosą **……………….. zł** netto, **……………… zł** brutto przy stawce podatku VAT 23%.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonywaniem umowy, tj.: koszty dojazdu i zakwaterowania, koszty pracy, koszty środków i użycia maszyn czy urządzeń oraz koszty sporządzenia raportu i oraz podatek VAT.

3. Zamawiający przekaże kwotę wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **30** dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z bezusterkowym odbiorem protokołem odbioru.

5. W przypadku otrzymania nieprawidłowo wystawionej faktury Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem wystawienia korekty faktury.

6. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury, nie wymagającej korekty. W przypadku konieczności wystawienia korekty faktury za dzień doręczenia faktury strony uznają dzień otrzymania prawidłowo wystawionej korekty.

7. W przypadku nieterminowego regulowania należności za wykonaną usługę Wykonawca, po spełnieniu swojego świadczenia niepieniężnego i doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury lub rachunku i nadejściu terminu wymagalności świadczenia pieniężnego może naliczać odsetki w wysokości określonej w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 28.03.2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. tj. z 2016 r., poz. 684 z późn. zm.)

8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**Gwarancja**

**§6**

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na wykonanie usług określonych w §1 ust.2.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw usterek w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady, usterki powstałe na skutek niewłaściwego postępowania Zamawiającego, a w szczególności postępowania niezgodnego z instrukcją obsługi urządzeń.

**Kary umowne**

**§7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia względem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

3. Postanowienia powyższe nie wykluczają prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy, na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej, w każdym przypadku niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązań umownych.

4. W przypadku spowodowania jakichkolwiek szkód w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich Wykonawca jest zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia lub pokrycia kosztów naprawy. W przypadku nie usunięcia szkód przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z kosztów napraw z wynagrodzenia należnego Wykonawcy

**Wypowiedzenie umowy**

§**8**

* + - 1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w szczególności gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy, tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w umówionym terminie.
      2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**Osoby odpowiedzialne**

§**9**

1. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktu z Zamawiającym:

……………………… tel.: …………………….

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcą:

Wojciech Kozubal tel.: 693 129 905

3. Podpisując umowę Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że udzielają ww. osobom pełnomocnictwa do podpisania protokołu odbioru końcowego.

**Postanowienia końcowe**

§**10**

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani rozporządzania nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. Nie będzie mógł on też bez pisemnej zgody Zamawiającego (wyrażonej w tej formie pod rygorem nieważności) zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela, ani dokonywać żadnej innej czynności rodzącej takie skutki. Wykonawca nie będzie mógł również rozporządzać wierzytelnością w taki sposób, aby mogła być ona przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki), jak również Wykonawca nie ma prawa przyjąć poręczenia za zobowiązanie Zamawiającego bez uzgodnienia z nim tego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że dochodzenie zaległych należności wynikających z niniejszej umowy w postępowaniu procesowym poprzedzone będzie postępowaniem polubownym, włącznie z zawezwaniem do próby ugodowej zgodnie z art. 184-186 Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Pozostałe kwestie sporne dotyczące treści i realizacji niniejszej umowy będą dochodzone przez strony w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu czy adresu e-mail.
5. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4 powyżej, pisma przesłane pod adres wskazany w ustępie poprzednim uważa się za doręczone.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wyraźnie wskazanych w jej postanowieniach, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone obustronnie podpisanymi aneksami.
7. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**